

## L'Assistente Sanitario nel Dipartimento Paapss Ats Milano: Mappatura Competenze e Bisogni Formativi

Alessandra Masciulli<sup>1</sup>, Carmela Taccogna<sup>1</sup>, Chiara Corso<sup>2</sup>, Nadia Rossella Da Re<sup>3</sup>, Alessandra Busnelli<sup>4</sup>, Regina Esposito<sup>5</sup>, Marta Nobile<sup>6</sup>

1. Assistente Sanitaria - ATS Città Metropolitana di Milano - UOC Autorizzazione Accreditamento Strutture Sanitarie
2. Assistente Sanitaria - ATS Città Metropolitana di Milano - UOC Vigilanza Strutture Sanitarie Area Milano Città
3. Dirigente Biologo - ATS Città Metropolitana di Milano - Direttore Dipartimento PAAPSS
4. Dirigente Medico Responsabile di SS - ATS Città Metropolitana di Milano - UOS Autorizzazione Accreditamento Strutture Sanitarie Area Milano Città
5. Dirigente Medico Responsabile di SC - ATS Città Metropolitana di Milano - UOS Autorizzazione Accreditamento Strutture Sanitarie Area Milano Città
6. Dirigente Medico Responsabile di SS - ATS Città Metropolitana di Milano - UOS Autorizzazione Accreditamento Strutture Sanitarie Area Milano Est

PAROLE CHIAVE: assistente sanitario – mappatura competenze – autorizzazione e controllo prestazioni sanitarie

### INTRODUZIONE

Il Dipartimento Programmazione Accreditamento Acquisto Prestazioni Socio Sanitarie di ATS Milano espleta funzioni strategiche, di controllo e acquisto delle prestazioni da erogatori pubblici e privati, si articola in 10 Strutture Complesse (SC) con una declinazione territoriale in strutture semplici, per garantire presenza sul territorio e approccio comune alle tematiche avvalendosi di équipe multi-professionali che includono anche l'Assistente Sanitario (AS), storicamente inserito in contesti ove prevalgono attività di prevenzione, promozione ed educazione alla salute, mentre i settori ove esercitare *“valutazione e miglioramento alla qualità delle prestazioni dei servizi sanitari”* sono meno noti. Pertanto, è emersa la necessità di dettagliare gli ambiti di attività e individuare le competenze necessarie all'AS nel Paapss, presente nel 54,4% delle SC costituendo il 18,2% della dotazione organica del Dipartimento (dati di ottobre 2023).

### CONTENUTI

Sono state mappate le competenze degli AS mediante interviste semi-strutturate ai Direttori SC, che hanno consentito di eseguire la Job Analysis del profilo AS nel Paapss il cui esito è riportato in tabella 1). È stato poi progettato e somministrato un questionario (validato) rivolto agli AS per acquisire il loro punto di vista, confermare quanto emerso dalle interviste e rilevare livelli di competenza percepiti e bisogni formativi.

È emerso che il 50% degli AS è in possesso (o sta conseguendo) un titolo di studio post base e ha un'età compresa tra 25 e 34 anni; i dati su esperienza lavorativa nelle SC di assegnazione (range 0-15 anni) hanno confermato che il profilo professionale AS non è storicamente coinvolto nelle funzioni del Paaps di ATS Milano.

Si è ritenuto interessante valutare le risposte fornite in merito a livello di competenza percepito e bisogni formativi nei 2 gruppi di AS per indagare se un percorso formativo post-base possa influire. Le differenze nei 2 gruppi (confermate da test chi quadro e V di Cramer) però non consentono di stabilire se l'esito dei quesiti dipenda dal percorso formativo post-base piuttosto che dall'esperienza lavorativa.

Conoscenza della normativa-Autonomia-Abilità comunicative e relazionali-Intelligenza emotiva e gestione dei conflitti-Leadership sono le soft skills ritenute più importanti dai Direttori SC; sovrapponibile il dato emerso dal questionario agli AS fatta eccezione per la leadership per cui quasi il 30% degli operatori la ritiene una competenza da “poco” a “per nulla” rilevante.

Con riferimento al grado di acquisizione percepito conoscenze informatiche di base, team working, capacità organizzative e flessibilità hanno registrato livelli elevati, mentre la leadership si conferma la competenza col livello più basso.

La tabella 2) riporta i bisogni formativi espressi in cui la necessità di sviluppare abilità comunicative cui seguono l'approfondimento in tema di organizzazione del Servizio Sanitario Regionale e la metodologia della ricerca.

### CONCLUSIONI

Lo studio ha registrato una buona adesione 80% (=28) degli AS e 100% dei Direttori SC (=6), ma per un quadro più completo sarebbe utile includere tutte le figure professionali del Dipartimento ed estendere la ricerca anche agli altri Paapss Lombardi, auspicando di progettare un sistema di valutazione delle competenze strutturato, esteso a tutto il personale delle organizzazioni pubbliche, volto alla progettazione di corsi di formazione mirati per garantire livelli di competenza sempre più omogenei.

TABELLA 1)

	MAPPATURA DELLE COMPETENZE AS DIPARTIMENTO PAAPSS ATS MILANO
<b>COMPITI E RESPONSABILITA'</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. VALUTAZIONE DOCUMENTAZIONE ACQUISITA</li> <li>2. ATTIVITA' DI VIGILANZA E ISPEZIONE</li> <li>3. ACCERTAMENTO/POSSESSO REQUISITI PREVISTI DALLA NORMA</li> <li>4. GESTIONE DELLA FASE ISTRUTTORIA</li> <li>5. PREDISPOSIZIONE E AGGIORNAMENTO DOCUMENTI E ATTI UFFICIALI</li> <li>6. PROPOSTA ESITO PROCEDIMENTALE</li> <li>7. RESPONSABILITA' TRATTAMENTO DEI DATI</li> <li>8. COLLABORAZIONE NELLA PIANIFICAZIONE DELLE ATTIVITA'</li> <li>9. AGGIORNAMENTO GESTIONALE DEDICATO</li> </ol>
<b>STRUMENTI DI LAVORO UTILIZZATI</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ATTI UFFICIALI REDATTI DIGITALMENTE</li> <li>2. FILE PER REGISTRAZIONE ED ELABORAZIONE DATI</li> <li>3. GESTIONALE AD HOC</li> <li>4. DOCUMENTAZIONE ACQUISITA SU CUI ESPERIRE LE VALUTAZIONI</li> <li>5. VISITE ISPETTIVE</li> </ol>
<b>CONOSCENZE NECESSARIE</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. NORMATIVA DI SETTORE</li> <li>2. INFORMATICA DI BASE</li> <li>3. SCIENZE TECNICHE MEDICHE APPLICATE</li> <li>4. BANCHE DATI SANITARIE</li> <li>5. ORGANIZZAZIONE SISTEMA SOCIO SANITARIO (REGIONALE)</li> <li>6. ORGANIZZAZIONE AZIENDE SANITARIE</li> <li>7. STATISTICA DI BASE</li> </ol>
<b>COMPETENZE, ABILITA' e ALTRE CARATTERISTICHE</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. COMPETENZE INFORMATICHE DI II LIVELLO</li> <li>2. COMPETENZE IN MATERIA DI RICERCA E APPROFONDIMENTO DI ARGOMENTI SCIENTIFICI</li> <li>3. COMPETENZE COMUNICATIVO-RELAZIONALI</li> <li>4. COOPERAZIONE</li> <li>5. CAPACITA' ORGANIZZATIVE</li> <li>6. AUTONOMIA PROFESSIONALE</li> <li>7. FLESSIBILITA' ORGANIZZATIVA</li> <li>8. CONSAPEVOLEZZA DECISIONALE</li> <li>9. INTELLIGENZA EMOTIVA</li> <li>10. PROBLEM SOLVING</li> <li>11. NEGOZIAZIONE</li> </ol>

TABELLA 2)

<b>Bisogni formativi</b>	<b>Frequenza relativa gruppo NO POST BASE</b>	<b>Frequenza relativa gruppo SI POST BASE</b>	<b>Totale</b>
Abilità comunicative (scritte e verbali) e competenze relazionali	32,14%	21,43%	53,57%
Organizzazione del Sistema Sanitario, Socio-Sanitario e delle Strutture che ne fanno parte	28,57%	21,43%	50,00%
Metodologia della ricerca	14,29%	28,57%	42,86%
Gestione dei conflitti	21,43%	17,86%	39,29%
Informatica	21,43%	17,86%	39,29%
Normativa di settore	17,86%	21,43%	39,29%
Problem-solving e processi decisionali	21,43%	17,86%	39,29%
Statistica di base	10,71%	28,57%	39,29%
Percorsi clinico-assistenziali	25,00%	10,71%	35,71%
Teamworking e flessibilità organizzativa	21,43%	14,29%	35,71%
Sviluppo dell'autonomia professionale	14,29%	17,86%	32,14%
Leadership, capacità organizzative	10,71%	17,86%	28,57%